

**A BM HEROS Zrt. vezérigazgatójának
Vig.ut.: 13/2016 (X.17.) Vezérigazgatói utasítása
a BM HEROS Zrt. és Leányvállalata tekintetében
a közérdekű adatok iránti igény teljesítéséért
megállapítható költségtérítés mértékéről**

Az utasítás 2016. október 17-én lép hatályba.

Budapest, 2016. október 17-n


Rajnai Attila
vezérigazgató



7. Ha az adatigénylés teljesítésére elektronikus úton kerül sor, a másolat készítéséhez szükséges időtartam csak akkor vehető figyelembe, ha elektronikus formában rendelkezésre nem álló adat igénylésére került sor, vagy a másolat készítéséhez szükséges időtartam rövidebb az elektronikus formában rendelkezésre álló adat rendelkezésre bocsátásához szükséges időtartamnál.
8. A munkaerő-ráfordítás összes költségét a munkaerő-ráfordítás személyenkénti költségeinek összegeként kell megállapítani úgy, hogy azt a kerekítés szabályainak megfelelően egész órára kell kerekíteni.
9. A munkaerő-ráfordítás személyenkénti költségét akként kell meghatározni, hogy az adatigénylés teljesítésében közreműködő személy által az adatigénylés teljesítésével összefüggésben teljesített munkaórák számát meg kell szorozni e személy egy munkaórára eső tényleges munkaerőköltségével, ahol tényleges munkaerőköltségnek az e személyt megillető rendszeres személyi juttatások összegét kell tekinteni.
10. Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás összes költségeként legfeljebb munkaóránként átlagosan 4400 Ft vehető figyelembe.
11. A költségtérítés mértéke a társaság vezérigazgatójának mérlegelési jogkörébe tartozik, de az Infotv. 29. § (4) bekezdése szerint figyelembe veendő összeghatár maximális mértéke nem haladhatja meg az 5000 Ft-ot.
12. A BM HEROS Zrt, valamint Leányvállalata felé a közérdekű adatigényléseket postai úton a **1087 Budapest, Asztalos Sándor út. 2.**, elektronikus úton a **bmheros@bmheros.hu** címre kell megküldeni!
13. A beérkezett kérelmeket a társaság vezetője, a témában illetékes szakterület felé továbbítja, amely köteles a kérsben megfogalmazott adatok előállításáról, összegyűjtéséről a meghatározott határidőig gondoskodni. A közérdekű adatok a társaság vezetőjének engedélye után küldhetők meg az igénylő részére.
14. A Titkárság erre a feladatra kijelölt ügyintézője felé, minden szakterületi vezető köteles a közérdekű adatokban bekövetkezett változásokat jelezni, aki gondoskodik arról, hogy az információk honlapon történő frissítése megtörténjen!
15. A Társaság vezetője, mérlegelési jogkörében eljárva dönthet a költségtérítés mellőzéséről.

A 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően, a BM HEROS Zrt-hez és leányvállalatához érkező, közérdekű adatok iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről az alábbiak szerint rendelkezem:

1. Az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költségeként az alábbi mértékek vehetők figyelembe:
 - a) papír alapon nyújtott színes másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége, de legfeljebb
 - aa) 130 Ft/másolt A/4-es oldal,
 - ab) 260 Ft/másolt A/3-as oldal,
 - b) papír alapon nyújtott fekete-fehér másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége, de legfeljebb
 - ba) 12 Ft/másolt A/4-es oldal,
 - bb) 24 Ft/másolt A/3-as oldal,
 - c) optikai adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége, de legfeljebb 580 Ft/adathordozó,
 - d) elektronikus úton használható egyéb adathordozón nyújtott másolat esetén az adathordozó közvetlen önköltsége.
2. A másolatkészítéshez szükséges eszközök rendelkezésre állásának átmeneti vagy tartós hiánya esetén - az 1. pontban meghatározott mértéktől eltérően - az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költségeként a közvetlenül a másolatkészítés érdekében felmerült, ahhoz feltétlenül szükséges, bizonylattal igazolt költség vehető figyelembe.
3. A papír alapon nyújtott másolat költsége csak az adatigénylés teljesítéséhez szükséges másolt oldalak azon része tekintetében vehető figyelembe, amellyel a másolt oldalak száma a tízet meghaladja.
4. Az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó kézbesítési költségeként legfeljebb az alábbi mértékek vehetők figyelembe:
 - a) az adatigénylő részére postai úton, Magyarország területén belül való kézbesítés esetén a hivatalos iratokra vonatkozó belföldi postai szolgáltatás díja,
 - b) az adatigénylő részére postai úton, külföldre történő kézbesítés esetén az egyetemes postai szolgáltatás keretében térítvény többletszolgáltatással feladott, könyvelt küldeményre vonatkozó postai szolgáltatás díja.
5. Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordítás költsége abban a mértékben vehető figyelembe, amennyivel az adatigénylés teljesítéséhez szükséges munkaerő-ráfordítás időtartama meghaladja a 4 munkaórát.
6. Az adatigénylés teljesítésével összefüggő munkaerő-ráfordításként az igényelt adat felkutatásához, összesítéséhez és rendszerezéséhez, az igényelt adat adathordozójáról másolat készítéséhez és a másolaton a meg nem ismerhető adatok felismerhetetlenné tételéhez szükséges időtartam vehető figyelembe.